

Характерные

ошибки

чтения

Письмо (особенности графики, аккуратность, устойчивость почерка, особенности оформления работ)

Характер ошибок письменной речи (при списывании, при письме под диктовку, в творческих работах)

Особенности устной речи (звукопроизношение, темп, плавность, запас слов, грамматическое и интонационно-выразительное оформление)

Общетрудовые

умения

Особенности обучаемости (насколько быстро усваивает новые понятия, способы действия при минимальной помощи педагога, других учащихся) _____

Эмоционально-поведенческие особенности, проблемы коммуникации, взаимоотношения с родителями, учащимися, учителями

Выводы и рекомендации педагога:

Подпись педагога (классного руководителя)

« _____ » _____ г.

С педагогическим представлением согласен, подпись педагога заверяю:

Директор школы _____ /

М.П.

Приложение 3
к административному регламенту
по предоставлению психолого-педагогических услуг,
услуг по медико-социальному сопровождению
обучающихся (воспитанников)

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПМПК
(для ребенка-дошкольника)

Дата заполнения представления « _____ » _____
20 _____ года.

При заполнении необходимо подчеркнуть нужные ответы. При необходимости вписать недостающую информацию в графу «ИНОЕ».

<i>Фамилия,</i>	<i>имя,</i>	<i>отчество</i>	<i>ребенка</i>
<hr/>			
<i>Дата</i>			<i>рождения</i>
<hr/>			

ДОУ _____ ***тип*** _____ ***группа*** _____ ***тип***
группы _____

Срок пребывания в данном ДОУ _____ ***В каком возрасте***
поступил _____

Откуда поступил: из семьи, из другого ДОУ (причина)

Оценка адаптации ребенка в группе: а) хорошая; б)
удовлетворительная; в) недостаточная; г) плохая; д) иное

Особенности латерализации: а) праворукий; б) леворукий; в)
амбидекстр.

Особенности игровой деятельности: а) игра соответствует возрасту;
б) игра соответствует более раннему возрасту; в) преобладает
манипулятивная игра; г) игра отсутствует; д) иное _____

Основные трудности, отмечаемые в обучении: а) усваивает
программу хорошо; б) усваивает программу удовлетворительно; в)

программу усваивает с трудом; г) программу не усваивает; д) иное

Восприятие: а) соответствует возрасту; б) имеются нарушения зрительного восприятия; в) имеются нарушения слухового восприятия; г) комплексные нарушения восприятия; д) иное _____

Внимание: а) без особенностей; б) недостаточно устойчивое; в) неустойчивое.

Память (преобладающая модальность): а) зрительная; б) слуховая; в) моторная; г) смешанная.

Память (проблемы): а) без особенностей; б) медленно запоминает и быстро забывает; в) быстро запоминает и быстро забывает; г) иные проблемы _____

Мышление: а) соответствует возрасту; б) недостаточно сообразителен; в) грубые нарушения мышления; г) иное

Моторика: а) соответствует возрасту; б) моторно неловок, неуклюж; в) дефекты тонкой ручной моторики; г) иное

Основные трудности, отмечаемые в общении: а) трудностей нет; б) не умеет поддерживать игру; в) предпочитает быть в одиночестве; г) плачет, малоконтактен со взрослыми, детьми; д) конфликтен; е) иное

Речевое развитие: а) речь соответствует возрасту; б) речь невнятная, имеются трудности звукопроизношения; в) бедный словарный запас; г) речь грамматически неправильная; д) запинки в речи; е) речи нет; ж)

иное

Социально-бытовые навыки: а) соответствуют возрасту; б) недостаточно сформированы; в) не сформированы.

Ориентировка в пространстве и времени: а) соответствует возрасту; б) недостаточно сформирована; в) нарушена; г) иное

Отношение к занятиям, деятельность: а) соответствует возрасту; б) не способен контролировать свою деятельность; в) неусидчив, не доводит дело до конца; г) мешает педагогу, детям; д) быстро истощаем; е) иное

Темп деятельности: а) соответствует возрасту; б) сонлив и вял в течение дня; в) темп работы на занятиях неравномерен; г) работает медленно и невнимательно; д) темп деятельности быстрый, но деятельность «хаотична и бестолкова»; е) иное

Дополнительные особенности развития ребенка:

Общая оценка особенностей развития и поведения ребенка, предложения педагога: _____

Педагог _____

Заверяю: заведующий ДОУ _____ /

/

М.П.

Приложение 4
к административному регламенту
по предоставлению психолого-педагогических услуг,
услуг по медико-социальному сопровождению
обучающихся (воспитанников)

Направление на ПМПК

(официальное название учреждения, ведомственная принадлежность)
направляет

(ФИО ребенка, возраст, адрес)

на обследование ПМПК в связи с

(указываются конкретные показания к направлению ребенка на ПМПК)

Приложение (перечень документов, направляемых обратившимся
учреждением)

Печать учреждения

Подпись

руководителя

учреждения

Приложение 5
к административному регламенту
по предоставлению психолого-педагогических услуг,
услуг по медико-социальному сопровождению
обучающихся (воспитанников)

**Выписка из протокола заседания психолого-медико-
педагогического консилиума ОУ № _____**

Дата заседания ПМПК ОУ _____

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____

Дата обследования и коллегиальное заключение специалистов ПМПК
ОУ: _____

Рекомендации по дальнейшей коррекционно-развивающей работе с
ребенком _____

Подпись специалистов ПМПК ОУ:

Председатель ПМПК ОУ _____

Педагог-психолог _____

Учитель-логопед _____

Учитель-дефектолог _____

Социальный педагог _____

Педагоги _____

Приложение 6
к административному регламенту
по предоставлению психолого-педагогических услуг,
услуг по медико-социальному сопровождению
обучающихся (воспитанников)

ОТДЕЛ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАЛЕГОЩЕНСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ
ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И
МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
**«ЗАЛЕГОЩЕНСКИЙ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-
СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ»**

п.Залегощь, ул. Горького № 22, 303560, тел: 2-26-94

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии
№ _____

Дана ребенку

гр. _____

_____ дата
рождения _____

В том, что он(а) прошел(а) обследование (консультацию)
« _____ » _____ 20 ____ г.

Коллегиальное заключение:

Тип дизонтогенеза (указать какой, развернуто
описать) _____

Индивидуальные особенности
развития

Рекомендации:

Председатель муниципальной ПМПК

М.П.

Приложение 7
к административному регламенту
по предоставлению психолого-педагогических услуг,
услуг по медико-социальному сопровождению обучающихся
(воспитанников)

ОТДЕЛ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАЛЕГОЩЕНСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ
ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И
МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
«ЗАЛЕГОЩЕНСКИЙ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-
СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ»

П. Залегощь, ул. Горького 26, 303560, тел. 2-26-94

Договор
об осуществлении психолого-педагогического и социального
сопровождения

« ____ » _____ 20__ года
№ _____

Залегощенский центр ПМСС (далее Центр) в лице директора
_____, действующего в соответствии с Уставом, с
одной стороны _____ и

_____, _____ родитель _____ ребенка

_____,
« ____ » _____ 19__ года рождения, с другой стороны заключили
договор о нижеследующем:

• Центр обязуется оказать ребенку следующие рекомендованные образовательные услуги:

- _____
- _____

Ведущим специалистом в работе с ребенком является _____

• Ребенок зачисляется на бесплатные коррекционно-развивающие занятия, которые ведутся по расписанию:

понедельник	вторни к	среда	четверг	пятниц а

- Родитель имеет право:
 - лично присутствовать на всех диагностических процедурах и занятиях, в которых участвует ребенок;
 - знакомиться с Уставом, иными документами, регламентирующими коррекционно-развивающий процесс и деятельность Центра;
 - требовать от работников Центра предоставления всей информации психолого-педагогического характера, касающейся его ребенка.
 - Изменение расписания занятий допускается по взаимной договоренности между Родителем и специалистом Центра, причем о намерении изменить расписание Родитель обязуется предупредить за одну неделю.
 - Родитель обязуется соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка Центра, а также полностью обязуется выполнять с ребенком все домашние задания, которые дает специалист Центра.
 - При несоблюдении Родителем пункта V настоящего Договора Центр снимает с себя ответственность за результативность проводимых коррекционно-развивающих мероприятий и считает себя вправе отчислить ребенка из состава занимающихся.
 - Родитель разрешает специалистам Центра проводить психолого-педагогическую диагностику развития ребенка, производить видеосъемку занятий, заносить все полученные данные в картотеки и базы данных Центра. Центр, в свою очередь, гарантирует соблюдение полной конфиденциальности и сохранения профессиональной тайны в отношении ребенка и его семьи.
 - Если Родитель разрешает ребенку самостоятельно ходить на занятия в Центр, он дает об этом соответствующее письменное заявление:

Я,

_____,
 родитель _____ ребенка,

_____, заявляю о том,
 что разрешаю своему ребенку самостоятельно передвигаться по улицам посёлка Залегощь и без своего сопровождения посещать коррекционные занятия в центре ПМСС.

Подписи сторон:

Родитель _____ /

/
 Директор Центра _____