

Отдел образования, молодёжной политики,
физической культуры и спорта
администрации Залегощенского района

303560, пгт. Залегощь, ул. М.Горького, 22
тел. 2-17-48

ПРИКАЗ

« 27 » декабря 2019 г.

№ 252

Об утверждении Положения о порядке проведения экспертной оценки последствий договора аренды (безвозмездного использования) для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей.

В соответствии с п.4 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке проведения экспертной оценки последствий договора аренды (безвозмездного использования) для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей согласно приложению.
2. Руководителям образовательных учреждений руководствоваться настоящим Положением при заключении договоров аренды (безвозмездного использования).
3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.



Начальник отдела

И.В.Зубова

Приложение к приказу отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Залегощенского района «Об утверждении Положения о порядке проведения экспертной оценки последствий договора аренды (безвозмездного использования) для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей».
от 27 декабря 2019 года № 252

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения экспертной оценки последствий заключения договоров аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей.

1. Общие положения

1. Положение о порядке проведения экспертной оценки последствий заключения договоров аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей, закрепленного за подведомственными отделу образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Залегощенского района Орловской области образовательными учреждениями (далее - заявители), являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей (далее - Положение), определяет последовательность, сроки процедур и действий отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Залегощенского района Орловской области (далее - Отдел), порядок взаимодействия с физическими или юридическими лицами, органами государственной власти и управления, государственными образовательными организациями, иными организациями по проведению экспертной оценки.

1.2 Проведение экспертной оценки последствий заключения договоров аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей, осуществляется в соответствии с:

-Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

-Письмом Рособразования от 26.10.2004г.№16-55-36Зин/02-12 «Об экспертной оценке последствий договоров аренды»

2. Стандарт проведения экспертной оценки

2.1. Наименование процедуры.

Экспертная оценка последствий заключения договоров аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей.

2.2. Наименование органа, обеспечивающего проведение экспертной оценки.

Проведение экспертной оценки непосредственно осуществляет отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта

администрации Залегощенского района Орловской области.

2.3. Результат проведения экспертной оценки.

Результатом проведения экспертной оценки является:

- предоставление экспертного заключения об оценке последствий договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей (далее - экспертное заключение);

- отказ в проведении экспертной оценки.

2.4. Сроки проведения экспертной оценки.

2.4.1. Полномочия по проведению экспертной оценки осуществляются в течение всего календарного года.

2.4.2. Общий срок проведения экспертной оценки составляет тридцать дней с момента представления заявителем полного и надлежащим образом оформленного комплекта документов.

2.4.3. Сроки прохождения отдельных процедур при проведении экспертной оценки:

- проверка документов, принятых на экспертную оценку возможных последствий заключения договора аренды, - в течении пяти рабочих дней с даты поступления заявления;

- издание приказа отдела о проведении экспертной оценки - не позднее трех рабочих дней с даты завершения проверки документов;

- формирование состава экспертной комиссии и подготовка приказа о создании комиссии - три рабочих дня с даты издания приказа о проведении экспертной оценки;

- проведение экспертной оценки возможных последствий заключения договора аренды - двадцать рабочих дней с даты регистрации документов;

- подготовка экспертного заключения - в течении трех рабочих дней с даты окончания экспертной оценки;

- утверждение экспертного заключения руководителем отдела в течение трех рабочих дней с даты его подготовки;

- выдача копии экспертного заключения заявителю - в течение трех рабочих дней с даты утверждения экспертного заключения руководителем отдела.

2.4.4. Проведение экспертной оценки приостанавливается в случаях:

- несоответствия документов, представленных заявителем, требованиям настоящего Положения;

- недостоверности сведений, указанных в документах, представленных заявителем.

2.5. Перечень документов, необходимых для проведения экспертной оценки.

2.5.1. Для проведения экспертной оценки заявитель представляет непосредственно в отдел заявление о проведении экспертной оценки возможных последствий заключения договора аренды согласно приложения 1 настоящего положения.

2.5.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- документы технического (земельного) учета (поэтажный план (план земельного участка и экспликация) с точным указанием (наглядным выделением)

помещений (земельных участков), предлагаемых образовательной организацией к передаче в аренду (выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастровый план территории, кадастровый паспорт на объект имущества);

- копии правоустанавливающих документов на объект имущества, планируемый к передаче в аренду (свидетельство о праве собственности на объект недвижимости, свидетельство о праве оперативного управления недвижимым имуществом, договор безвозмездного пользования, договор аренды).

2.5.3. Указанное заявление и прилагаемые к нему документы представляются:

- на бумажном носителе заявителем или уполномоченным лицом.

2.6. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для проведения экспертной оценки.

Основанием для отказа в приеме документов является представление документов, содержащих подчистки, приписки, зачеркнутые слова, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

2.7. Перечень оснований для отказа в проведении экспертной оценки.

Представление документов по форме и содержанию не соответствующих пункту 2.5 настоящего Положения.

3. Административные процедуры

3.1. Проведение экспертной оценки включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, регистрация и проверка поступивших заявлений и прилагаемых к ним документов для экспертной оценки возможных последствий заключения договоров аренды;

- издание приказа Отдела о проведении экспертной оценки;

- формирование состава экспертной комиссии;

- проведение экспертной оценки возможных последствий заключения договора аренды;

- подготовка и утверждение экспертного заключения;

- выдача копии экспертного заключения заявителю.

3.2. Прием, регистрация и проверка документов для экспертной оценки возможных последствий заключения договоров аренды.

3.2.1. Основанием для начала административных действий по приему и регистрации документов для экспертной оценки, является поступление в Отдел заявления с комплектом документов, указанных в пункте 2.5 раздела II Положения (далее - документы).

3.2.2. Начальник Отдела в течение одного рабочего дня с даты поступления к нему документов назначает специалиста, ответственного за рассмотрение поступивших документов, и передает ему документы.

3.2.3. Ответственный специалист в течение одного рабочего дня с даты

получения документов проверяет их на соответствие требованиям Положения.

3.2.4. В случае представления неполного комплекта документов или несоответствия представленных документов требованиям пункта 2.5 настоящего Положения ответственный специалист в течение одного рабочего дня сообщает заявителю содержание выявленных недостатков в документах и предлагает принять меры по их устранению в течение пяти рабочих дней с даты получения заявителем указанного сообщения. При этом срок рассмотрения документов приостанавливается до момента устранения заявителем недостатков, выявленных в документах.

3.3. Издание приказа отдела о проведении экспертной оценки.

3.3.1. Основанием для начала административных действий по изданию приказа Отдела о проведении экспертной оценки, является соответствие поступивших от заявителя документов требованиям Положения.

3.3.2. Ответственными за исполнение административных действий является специалист Отдела в соответствии с обязанностями, определенными должностным регламентом.

3.3.3 Срок подготовки и издания приказа Отдела о проведении экспертной оценки составляет не более трех рабочих дней с даты окончания проверки документов.

3.3.4. В приказе указывается состав экспертной комиссии.

3.3.5 В состав экспертной комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

3.4. Проведение экспертной оценки возможных последствий заключения договора аренды.

3.5.1. Основанием для начала административных действий по проведению экспертной оценки, является издание приказа Отдела о создании экспертной комиссии.

3.5.2. Предметом и содержанием экспертной оценки является оценка возможных последствий заключения договоров аренды объектов собственности, земельных участков, закрепленных за подведомственными муниципальными образовательными учреждениями, для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей.

3.5.3 В ходе работы комиссия проверяет сведения, указанные в документах, поданных заявителем, и устанавливает обстоятельства, имеющие значение для вывода о возможных последствиях установления арендных отношений указанными образовательными учреждениями для обучающихся.

3.5.4. Основными критериями при определении последствий заключения договора аренды являются:

- возможность образовательного учреждения после передачи объекта социальной инфраструктуры для детей в аренду в полном объеме выполнять цели, задачи и функции, определенные уставом учреждения;
- возможность при передаче объекта социальной инфраструктур для детей в аренду соблюдения безопасности, включая противопожарную и санитарную;
- возможность при передаче объекта социальной инфраструктуры для детей в аренду соблюдения установленных действующим законодательством прав несовершеннолетних на обеспечения образования, воспитания развития, отдыха детей;

- соблюдение норм действующего законодательства, связанных с ограничением следующих видов деятельности:

- 1) распространение алкогольной продукции;
- 2) распространение табачных изделий;
- 3) распространение рекламы алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, табака, табачных изделий и курительных принадлежностей;
- 4) деятельность политических партий, их структурных подразделений, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений);
- 5) незарегистрированная индивидуальная трудовая педагогическая деятельность.

3.5.5. По окончании экспертной оценки комиссией проводится совещание, на котором принимают решение о возможности или недопустимости сдачи в аренду имущества, закрепленного за заявителем. Совещание проводит председатель комиссии. Организацию проведения совещания, подготовку необходимых материалов и оформление экспертной оценки (приложение №3) осуществляет секретарь комиссии.

3.5.6. Комиссия принимает решение о невозможности заключения договора аренды в случае:

- 1) выявления в представленных документах неполных или недостоверных сведений;
- 2) если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения условий обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей;
- 3) если планируемая передача в аренду противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

3.6. Подготовка и утверждение экспертного заключения.

3.6.1. По результатам проведенной экспертной оценки секретарь комиссии готовит экспертное заключение по форме, приведенной в приложении №4 к Положению, которое подписывают все эксперты.

В случае несогласия с выводами экспертной комиссии к экспертному заключению прилагается письменное особое мнение эксперта, который выразил свое несогласие.

Оформленное экспертное заключение вместе с особыми мнениями (если они имеются) передается на рассмотрение и утверждение начальнику Отдела.

3.6.2. Максимальный срок подготовки экспертного заключения составляет три рабочих дня с даты издания приказа о создании комиссии.

3.6.3. Экспертное заключение утверждается всеми членами комиссии в течение трех рабочих дней с даты его подготовки.

3.7. Выдача копии экспертного заключения заявителю.

3.7.1. Копия экспертного заключения выдается заявителю в течение трех рабочих дней с даты подписания.

Приложение 1

к Положению о порядке проведения «Экспертной оценки последствий договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей»

Форма заявления (сопроводительного письма)

Бланк организации

Начальнику отдела образования,
молодёжной политики,
физической культуры и спорта
администрации Залегощенского района
И.В.Зубовой

О представлении документов для проведения экспертной оценки последствий заключения договора аренды (безвозмездного использования)

В целях обеспечения реализации пункта 4 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» направляем необходимые документы для проведения Отделом образования, молодёжной политики, физической культуры и спорта администрации Залегощенского района экспертной оценки последствий заключения договора(-ов) аренды для обеспечения образования, воспитания, развития отдыха детей.

Приложение:

- заключение (акт) образовательного учреждения технического осмотра помещения, сдаваемого в аренду;
- документы технического (земельного) учета (поэтажный план (план земельного участка) и экспликация) с точным указанием (наглядным выделением) помещений (земельных участков), предлагаемых образовательной организацией к передаче в аренду (выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастровый план территории, кадастровый паспорт на объект областного имущества);
- копии правоустанавливающих документов на объект областного имущества, планируемый к передаче в аренду (свидетельство о праве собственности на объект недвижимости, свидетельство о праве оперативного управления недвижимым имуществом, договор безвозмездного пользования договор аренды).

«___» _____ 20__ г.

(подпись руководителя ОУ)

Приложение 2

к Положению о порядке проведения «Экспертной оценки последствий договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей»

Заключение (акт)

технического осмотра помещения, сдаваемого в аренду

Комиссия организации в составе:

председателя комиссии - (руководителя или заместителя руководителя организации)

(Ф.И.О., занимаемая должность)

членов комиссии: _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

секретаря комиссии: _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

представителей общественных организаций сотрудников и (или) обучающихся

(Ф.И.О., занимаемая должность)

в соответствии с п. 4 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», а также на основании следующих данных:

объект аренды: _____

(здания, сооружения, помещения: учебные, учебно-производственные, спортивные и др., с точным указанием назначения объекта недвижимости и адреса согласно документам технической инвентаризации)

общей площадью: _____ кв. метров

цель аренды(безвозмездного использования) : _____

(торговля канцтоварами, ксерокопирование, реализация учебной литературы и др.)

срок аренды(безвозмездного использования) _____

(11 месяцев, 5 лет и т.д. с даты заключения договора)

время использования объекта: _____

(круглосуточное или почасовое с указанием конкретного времени использования, например, с 18.00 до 20.00, и количество часов в день, неделю или месяц)

составила настоящее заключение о возможности передачи в аренду (безвозмездного использования) помещений, находящихся в оперативном управлении

(полное наименование организации)

так как передача в аренду (безвозмездного использования) не приведет к возможности ухудшения условий обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей.

Председатель комиссии

Члены комиссии:

М.П. образовательного учреждения

Приложение 3

к Положению о порядке проведения «Экспертной оценки последствий договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей»

ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА

последствий заключения договора аренды

для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей

населенный пункт

«__» _____ 20г

Комиссия по проведению экспертной оценки последствий договора аренды (безвозмездного использования) в составе:

(Ф.И.О., занимаемая должность)

председателя комиссии _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

членов комиссии: _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

в соответствии с п. 4 ст. 13 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ “Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации”, а также на основании следующих данных:

Объект аренды (безвозмездного использования): _____

Балансодержатель: _____

Арендатор: _____

Цель аренды (безвозмездного использования): _____

Срок договора аренды (безвозмездного использования): _____

Время использования объекта: _____

Составила настоящую экспертную оценку о том, что деятельность арендатора не будет оказывать отрицательного влияния на учебно-воспитательный процесс и безопасность обучающихся в учреждении _____

Вывод: сдача в аренду (безвозмездное использование) помещений общей площадью _____ кв. м возможна.

Подписи членов комиссии (с расшифровкой фамилий):

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Примечание:

- экспертная оценка составляется в трех экземплярах;
- обязательно указывается Ф.И.О. и телефон исполнителя.

К экспертной оценке прилагаются:

- копии учредительных документов арендатора;
- копии поэтажного плана и экспликация, с указанием арендуемых помещений.

Приложение 4

к Положению о порядке проведения «Экспертной оценки последствий договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей»

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

подготовленное на основании проведенной экспертной оценки последствий заключения договора аренды (безвозмездного использования) нежилых помещений

В _____

(наименование муниципального образовательного учреждения)

Населенный пункт _____

« ____ » _____ 20г

Комиссия по проведению экспертной оценки последствий договора аренды (безвозмездного использования) в составе:

(Ф. И.О., занимаемая должность)

председателя комиссии _____

(Ф.И.О. , занимаемая должность)

членов комиссии: _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

(Ф.И.О., занимаемая должность)

(Ф.И.О., занимаемая должность)

секретаря комиссии: _____
(Ф.И.О., занимаемая должность)

провела Экспертную оценку на основании статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

Проектная наполняемость учреждения _____

Фактическая наполняемость учреждения _____

Режим работы учреждения _____

Предоставляемая в аренду (безвозмездного использования) площадь (кв. м.) _____

Время предоставления площадей в аренду(безвозмездного использования) _____

Предполагаемый срок аренды (безвозмездного использования) помещения _____

На основании предоставленных сведений сделан вывод:

В случае сдачи в аренду (безвозмездного использования) нежилого помещения в здании

(наименование муниципального образовательного учреждения, сдающего в аренду помещение)

По адресу:

ухудшение условий для обеспечения образования, воспитания детей, их развития и отдыха не произойдет при условии соблюдения Арендатором санитарно-эпидемиологических и противопожарных требований и правил.

Составила настоящую экспертную оценку о том, что деятельность арендатора не приведет к ухудшению условий обеспечения образования, воспитания и безопасности обучающихся в _____ (образовательное учреждение)

Подписи членов комиссии (с расшифровкой фамилий):

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____
